

昆山市实验小学 2021—2022 第一学期第 8 周教育教学工作安排表

第 8 周（10 月 18 日—10 月 22 日）

| 部门 | | 主要工作安排 | 完成时间 | 责任人 |
|-------------------|------------|---|--------------------------------------|--|
| 集团 | 学校 | | | |
| 校长寄语：关注学生成长的需要。 | | | | |
| 校长室 | 校长室 党总支 | 1. 一体多元慧创课程实施研讨； 2. 扩建工程中 AR 实践室设备演示、审核； 3. 全体教师会议； 4. 随堂听课； 5. 行政会议。 | 周一 周二 周三 周三、周四 周五 | 荣建强、孙希 荣建强、黄红梅 荣建强、吴丽萍 荣建强 荣建强 |
| 党政办 | 党政办 | 1. 做好西校区党员之家的布置更新事宜； 2. 上报 2021 年第三季度专题宣传材料； 3. 做好苏州市文明校园创建的准备工作； 4. 做好全国文明城市国测的迎检准备； 5. 做好学校公文的收发工作。 | 本周 本周 本周 本周 | 王焱 王焱 王焱、吴进 王焱、吴进 王焱 |
| 教学与 教师发 展中心 | 教导处 | 1. 英语、美术、综研大比武； 2. 参加教研一片活动的两节课磨课； 3. 筹备第一次三环五步教科研活动； 4. 西校区承办 2021 届小学语文青年教师第二次培训活动； 5. 语文组高年级课改活动，蔡静雅上课，顾治民老师来校指导。 | 本周 本周 本周 周四 周三 | 分管教导 陆亚勤 陆亚勤、王溢涓 詹萍 詹萍 |
| | 教科室 | 1. 做好 10 月 26 日我校承办教科研活动的准备工作； 2. 我校管志杨、徐晨、程淑君老师继续磨课； 3. 准备进行一次教师个人课题撰写的培训； 4. 做好“沪苏同城，翰墨飘香行知路”书法作品的通知工作； 5. 收集苏州市优秀教案。 | 本周 本周 本周 本周 本周 | 周琳 周琳 孙希 任价徐 任价徐 |
| | 教师发 展中心 | 1. 随堂听课； 2. 完成昆山市骨干教师材料考核。 | 本周 本周 | 周贤鑫 周贤鑫 |
| | 人事处 | 1. 做好编办系统中 27 位新招教师的入库工作； 2. 本周去人社局为 1 位食堂编外人员办理退工手续 1 位录用手续。 3. 做好 27 位新教师九件套（干部履历表、三龄核定表、学历学位表、聘用登记表、聘用合同书、政审表、工资表、专项审核信息表、毕业生协议书或带工龄的社保清单）上交工作； 4. 做好 204 位教师资格证注册的检查审核确认工作； 5. 本周布置 170 位干部教师填写全国干部专项检查表； 6. 继续做好事业年报数据填报、修改，佐证材料整理打印。 | 本周 本周 本周 本周 本周 本周 | 黄文清 黄文清 黄文清 黄文清 黄文清 管志杨 |

| | | | | |
|-------------------|------------|--|--|--|
| 课程与 学生发展 中心 | 德育处 | 1. 成立新一届家委会，一年级家委组织征订校服； 2. 郭刘钰参加片上班会课大比武； 3. 完成周氏奖励金的申报； 4. 进一步加强食堂文明用餐的管理； 5. 东校区一年级加入十项常规评比； 6. 五年级心理健康普测； 7. 继续开展宪法卫士活动（张菊燕、余译） | 本周 本周 本周 本周 本周 本周 本周 | 许春霞、杭艳 许春霞 许春霞 徐娟、朱琳 徐娟 徐娟、朱琳 张菊燕、余译 |
| | 少先队 大队部 | 1. 召开少代会，完成大队委的改选； 2. 红领巾宣讲团选拔； 3. 各中队开展“请党放心 强国有我”主题活动。 | 本周 本周 本周 | 张菊燕、余译 张菊燕、余译 张菊燕、余译 |
| | 课程建 设中心 | 1. “一体多元”科技育人课程相关联的三年级、五年级智能物联普及课本周开展； 2. 未来之城、智能物联社团本周四开始活动； 3. 二年级木工普及课本周体验班级是二（5）班。 | 本周 本周 本周 | 侯霞萍 侯霞萍 侯霞萍 |
| | 体卫艺 | 1. 医务室继续做好学生晨午检，每日上报省疾控平台； 2. 组织我校学生参加昆山市中小学校生活垃圾分类趣味运动会，金龙老师报名参赛； 3. 组织我校学生参加昆山市柔力球比赛，凌素英老师负责报名参赛。 | 本周 本周 本周 | 王洪 王洪 王洪 |
| | 少科院 | 1. “昆山市第十九届青少年科技创新大赛”的人员和作品已确定一项，争取再确定一到两项； 2. 做好苏州市中小学传统手工艺作品展（向上比赛）的报名工作，并做好拍摄比赛视频的准备； 3. 陈玲、侯霞萍去培本西校区参加电子制作竞赛培训； 4. 下发五、六年级金钥匙网络竞赛通知，由学生自愿报名，自行参加。 | 本周 本周 周二 本周 | 侯霞萍 侯霞萍 侯霞萍 侯霞萍 |
| 服务保 障管理 中心 | 工 会 | 1. 完成教育工会下发的《昆山市 2021-2022 学年度工会基本情况统计表》。 | 本周 | 荣建英 |
| | 教技室 | 1. 参加 19 号苏州人工智能教育现场会； 2. 钟浩鹏实验室危化品管理使用的培训； 3. 参加昆山市中小学生信息素养提升实践活动中心组活动。 | 周二 周二 周四 | 顾伟青 顾伟青 顾伟青 |
| | 总务处 | 1. 西校区和东校区 1 号教学楼、2 号教学楼房屋安全鉴定进入施工阶段； 2. 西校区教室改造及新增办公室工程、粘贴墙砖墙裙工程进入审计阶段； 3. 做好校园日常后勤工作及各项维修工作； 4. 配合各科室做好本周各项活动的后勤保障工作。 | 本周 本周 本周 本周 | 孙军 孙军 孙军 孙军 |
| | 安保处 | 1. 协助各科室做好后勤保障工作； 2. 提醒班主任安全平台授课及督促学生按时完成。 | 本周 本周 | 何琪 何琪 |