

		报昆山家校合作； 4. 提交昆山市“小小生活家”现场展示的活动方案； 5. 收集宪法周的相关资料； 6. 苏州市“强国好少年”相关材料上报。	本周 本周 本周	徐娟、朱琳 张菊燕、余译 张菊燕
	少先队大队部	1. 本周所有各中队（班级）完成中队委员（班干部）竞选结果的公示，下发中队委标志。	本周	张菊燕、余译
	课程建设中心	1. 二（12）班进行木工体验活动。 2. 东校区机器人普及课、西校区图形编程、python普及课继续开展。	周一 本周	侯霞萍 侯霞萍
	体卫艺	1. 医务室继续做好学生晨午检，每日上报省疾控平台。 2. 全员核酸检测第三次采样，12月8日东校区，9日西校区； 3. 12月9日东校区学生疫苗接种第二针； 3. 12月6日，第六届校园体育节开幕式暨冬季长跑启动仪式。体育节拔河、乒乓球比赛继续进行。	本周 周三、周四 周四 周一	王洪 王洪 王洪 王洪
	少科院	1. 电子百拼竞赛、无人机比赛因疫情延期，陈玲老师与冯波老师继续带学生做好赛前训练； 2. 组织好校内金钥匙知识竞赛选拔。	本周 本周	侯霞萍 侯霞萍
服务保障管理中心	工会	1. 召开工会委员会议，商议工会会员过节福利发放的有关事宜。	本周	荣建英
	教技室	1. 完成省培训2.0考核材料上报工作； 2. 完成信息化教育管理平台信息上报工作。	本周 本周	顾伟青 顾伟青
	总务处	1. 修理食堂三楼体育馆电动铝合金窗、电动窗帘； 2. 做好校园日常后勤工作及各项维修工作； 3. 配合各科室做好本周各项活动的后勤保障工作。	本周 本周 本周	孙军 孙军 孙军
	安保处	1. 协助各科室做好后勤保障工作； 2. 提醒班主任安全平台授课及督促学生按时完成。	本周 本周	何琪 何琪